

Algemene voorwaarden Linda van Tol

Artikel 1 | Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Linda van Tol: de eenmanszaak Linda van Tol, gevestigd te (3481 VP) Harmelen, aan de Mauritshof 156 en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 80891969, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw L. van Tol.
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Linda van Tol opdracht heeft gegeven tot het leveren van producten en/of diensten.
- 1.3 Consument: de natuurlijke persoon, niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, die aan Linda van Tol opdracht heeft gegeven tot het leveren van producten en/of diensten.
- 1.4 Producten en/of diensten: alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Linda van Tol voor of ten behoeve van de opdrachtgever verricht.
- 1.5 Overeenkomst: iedere overeenkomst, evenals (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering daarvan, tussen Linda van Tol en opdrachtgever met als doel Linda van Tol producten en/of diensten te laten leveren in opdracht of ten behoeve van opdrachtgever.
- 1.6 Partijen: Linda van Tol en opdrachtgever tezamen.
- 1.7 Schriftelijk: alle op schrift gestelde communicatie, waaronder begrepen communicatie per e-mail en digitale berichtgeving, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.

Artikel 2 | Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Linda van Tol en haar opdrachtgevers. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing wanneer er uit een overeenkomst een vervolgovereenkomst en/of meerwerk voortvloeit.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op handelingen van derden die door Linda van Tol zijn ingehuurd betreffende de uitvoering van de overeenkomst.
- 2.3 Van deze algemene voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders met elkaar overeenkomen.
- 2.4 Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgevers en/of derden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Alle voorwaarden die strijdig zijn met deze algemene voorwaarden, worden door Linda van Tol niet geaccepteerd.
- 2.5 Door ondertekening van een offerte, overeenkomst, opdrachtbevestiging of schriftelijke dan wel mondelinge goedkeuring van de opdracht door opdrachtgever, verklaart opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.
- 2.6 Linda van Tol heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. Linda van Tol zal de meest recente versie van de algemene voorwaarden aan opdrachtgever ter hand stellen dan wel deze op haar website publiceren.
- 2.8 Wijzigingen van algemene voorwaarden zullen na dertig dagen, nadat opdrachtgever op de hoogte is gesteld, van kracht zijn. Enkel de consument heeft het recht de overeenkomst te ontbinden, indien hij niet akkoord gaat met de aangekondigde wijziging(en). Het recht op ontbinding geldt niet voor opdrachtgevers handelend in de hoedanigheid van beroep of bedrijf.
- 2.9 Als één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, nietig mochten worden verklaard of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen in overleg treden om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

Artikel 3 | Aanbiedingen en offertes

- 3.1 Een uitgebrachte offerte door Linda van Tol is geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht.
- 3.2 Een aanbod en/of offerte wordt schriftelijk door Linda van Tol aangeboden, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
- 3.3 Een aanbod of offerte kan gebaseerd zijn op de door opdrachtgever verstrekte gegevens. Indien na het aanbod en/of de offerte blijkt dat de verstrekte gegevens afwijken van de heersende omstandigheden, heeft Linda van Tol het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.
- 3.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Linda van Tol niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.5 Linda van Tol behoudt zich het recht voor om een voorschotnota van 50% uit te schrijven alvorens Linda van Tol start met de uitvoering van de overeenkomst.
- 3.6 Linda van Tol kan niet aan een aanbod en/of offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod en/of de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, typefout of schrijffout bevat.
- 3.7 Linda van Tol mag opdrachten zonder enige opgave van redenen weigeren dan wel beëindigen.
- 3.8 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
- 3.9 Een door de opdrachtgever bevestigde opdracht kan gewijzigd worden door middel van een schriftelijke omschrijving van de wijzigingen. Wijzigingen zijn voor Linda van Tol pas bindend indien deze schriftelijk door haar zijn bevestigd. Dergelijke wijzigingen kunnen het verwachte tijdstip van voltooiing van de opdracht beïnvloeden, hetgeen als overmacht wordt beschouwd.

Artikel 4 | De overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand nadat opdrachtgever het aanbod en/of de offerte schriftelijk heeft aanvaard dan wel indien opdrachtgever een opdrachtbevestiging of overeenkomst heeft ondertekend.
- 4.2 Wanneer de aanvaarding van opdrachtgever, al dan niet op ondergeschikte punten afwijkt van het aanbod van Linda van Tol, komt de overeenkomst pas tot stand indien Linda van Tol uitdrukkelijk en schriftelijk met deze afwijking(en) heeft ingestemd.
- 4.3 In gevallen waarin opdrachtgever een opdracht aan Linda van Tol verstrekt, zonder dat er een aanbod of offerte vooraf is gegaan, is Linda van Tol slechts aan deze opdracht gebonden nadat Linda van Tol de opdracht schriftelijk bevestigt.
- 4.4 Overeenkomsten worden eerst door schriftelijke bevestiging van Linda van Tol of zodra Linda van Tol - zonder bezwaar van de opdrachtgever - met de uitvoering van de opdracht is begonnen, voor haar bindend.
- 4.5 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Linda van Tol de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen zullen tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de overeenkomst.

Artikel 5 | Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1 Linda van Tol voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Linda van Tol heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting. Linda van Tol kan daarom niet aansprakelijk worden gesteld voor tegenvallende resultaten en/of het niet behalen van beoogde doelstellingen naar aanleiding van haar reeds verrichte diensten.
- 5.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig aanleveren van informatie en gegevens, dat noodzakelijk is om de opdracht volledig en correct uit te voeren. Dit gebeurt zowel op eigen initiatief als op verzoek van Linda van Tol. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Linda van Tol zijn verstrekt, heeft Linda van Tol het recht de

uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten in rekening te brengen bij opdrachtgever.

5.3 De looptijd van de overeenkomst kan verschillen van één dag, enkele weken of maanden. De looptijd en de duur van de overeenkomst wordt bij het sluiten van de overeenkomst duidelijk gecommuniceerd tussen partijen.

5.4 De uitvoering van de overeenkomst wordt enkel ten behoeve van de opdrachtgever uitgevoerd. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst geen rechten ontlenen, onder welke naam en/of titel dan ook.

5.5 Alle diensten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2, 7:409 van het Burgerlijk Wetboek aanvaard en uitgevoerd door Linda van Tol.

5.6 Linda van Tol heeft het recht de overeenkomst in fasen uit te voeren.

5.7 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Linda van Tol het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd. De opdrachtgever heeft 14 dagen de tijd de betreffende fase(n) goed te keuren. Bij geen bericht mag Linda van Tol de uitgevoerde werkzaamheden als goedgekeurd en afgerond beschouwen.

5.8 Linda van Tol heeft het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door opdrachtgever niet wordt voldaan, is Linda van Tol niet verplicht tot uitvoering van de volgende fasen en heeft zij het recht de overeenkomst op te schorten.

5.9 Indien Linda van Tol de voltooide werkzaamheden ter goedkeuring aan opdrachtgever aanbiedt, heeft opdrachtgever het recht op twee kosteloze correctieronden. Als de opdrachtgever meer of extra correcties wil laten doorvoeren door Linda van Tol, komen de daaruit voortvloeiende kosten en/of extra uren voor rekening van de opdrachtgever. Bij geen bericht binnen 14 dagen mag Linda van Tol de uitgevoerde werkzaamheden als goedgekeurd en afgerond beschouwen en heeft Linda van Tol het recht deze werkzaamheden te factureren en daarvoor betaling te verlangen.

5.10 Overeengekomen termijnen in de overeenkomst waarbinnen de werkzaamheden worden uitgevoerd, zijn slechts indicatief en is nimmer te beschouwen als fatale termijnen. Overschrijding van een overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Linda van Tol op en is geen grond voor ontbinding van de overeenkomst.

5.11 Indien opdrachtgever informatie en gegevens dient aan te leveren dat noodzakelijk is voor de correcte en volledige uitvoering van de overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat opdrachtgever deze informatie en gegevens aan Linda van Tol heeft verstrekt.

5.12 Linda van Tol heeft het recht de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden, indien dit naar haar oordeel wenselijk is.

5.13 Indien Linda van Tol samenwerkt met derden op verzoek van de opdrachtgever, is Linda van Tol niet verantwoordelijk voor de werkzaamheden van deze derden.

Artikel 6 | Prijzen en tarieven

6.1 Alle prijzen die Linda van Tol hanteert voor haar diensten zijn in euro's, exclusief BTW en exclusief overige kosten, zoals administratiekosten, reiskosten en heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.

6.2 Linda van Tol behoudt zich het recht voor om haar prijzen tussentijds te wijzigen. Indien de prijzen van aangeboden diensten stijgen na de totstandkoming van de overeenkomst, dan is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling zijn hierbij uitgesloten.

6.3 Indien Linda van Tol een vast tarief met de opdrachtgever is overeengekomen, is Linda van Tol niettemin gerechtigd tot verhoging van dit tarief wanneer tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Linda van Tol dat in redelijkheid niet van Linda van Tol kan worden gevergd dat Linda van Tol de overeengekomen werkzaamheden verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen tarief.

Artikel 7 | Betaling

7.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient opdrachtgever het factuurbedrag te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.

7.2 Bij betaling in termijnen dient de eerste termijn vooraf te worden voldaan, de daarna volgende termijnen maandelijks aan het einde van de maand, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

7.3 Linda van Tol behoudt zich te allen tijde het recht voor om (volledige) vooruitbetaling of enige andere zekerheid voor betaling van de opdrachtgever te verlangen.

7.4 Bezwaren tegen de factuur schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

7.5 Betaling zal, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen voor consumenten, plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.

7.6 Bij niet tijdige betaling behoudt Linda van Tol zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten dan wel middels schriftelijke verklaring te ontbinden.

7.7 In geval van niet tijdige betaling, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Linda van Tol, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag tot aan de dag van algehele voldoening, aan opdrachtgever wettelijke rente in rekening te brengen.

7.8 Linda van Tol is bij niet tijdige of niet volledige betaling door opdrachtgever gerechtigd aan opdrachtgever, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen van 15% van de hoofdsom met een minimum van € 50,-, ook voor zover de daadwerkelijke kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. Dit laatst geldt voor zover dwingendrechtelijke bepalingen zich hier niet tegen verzetten.

7.9 In afwijking van hetgeen in de leden 7 en 8 bepaald, zullen consumenten eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen, waarbij een aanvullend termijn van 14 dagen vanaf de dag van ontvangst van deze ingebrekestelling wordt geboden om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen, alvorens deze in verzuim komen te verkeren.

7.10 De buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom wordt voor consumenten berekend conform het Besluit Buitengerechtelijke Incassokosten (BIK).

7.11 Door opdrachtgever gedane betalingen worden door Linda van Tol ten eerste in mindering gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan.

7.12 Alle door Linda van Tol te maken buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, komen ten laste van de opdrachtgever.

7.13 In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of schuldsanering in het Kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) aan de zijde van opdrachtgever zijn de vorderingen van Linda van Tol onmiddellijk opeisbaar. Voorts heeft Linda van Tol het recht de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder nadere ingebrekestelling, te beëindigen of op te schorten.

7.14 Als de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, dan zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de (betalings)verplichtingen, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie.

Artikel 8 | Overmacht

8.1 Wordt de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk gemaakt door een oorzaak die Linda van Tol niet kan worden toegerekend of waardoor nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Linda van Tol kan worden verlangd, dan is Linda van Tol gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat zij alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

8.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld van de Linda van Tol, en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening kan komen van Linda van Tol. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Linda van Tol geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Linda van Tol niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

8.3 Als de overmachtsituatie zich voordoet op het moment dat Linda van Tol al een deel van haar verplichtingen uit de overeenkomst heeft voldaan, dan factureert Linda van Tol dit afzonderlijk. Opdrachtgever is verplicht deze factuur te voldoen als ware er sprake is van een afzonderlijke overeenkomst.

8.4 Vanaf het moment dat de overmachtsituatie tenminste twee dagen heeft geduurd of blijvend van aard is, mogen beide partijen de overeenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst (gedeeltelijk) ontbinden, zonder dat partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

Artikel 9 | Aansprakelijkheid

9.1 Linda van Tol heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting. Mocht Linda van Tol aansprakelijk zijn voor enige schade, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in dit artikel is geregeld.

9.2 Linda van Tol is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst, indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Linda van Tol.

9.3 Linda van Tol is nooit aansprakelijk voor geleden bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie, letselschade of immateriële schade.

9.4 Indien Linda van Tol aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking op heeft. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd hebben dan zes maanden, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het factuurbedrag over de laatste zes maanden.

9.5 Linda van Tol is nooit aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die ontstaat door:

- aanlevering van onjuiste en/of onvolledige gegevens die door of namens de opdrachtgever zijn verstrekt;
- het niet of verkeerd opvolgen van adviezen van Linda van Tol door opdrachtgever;
- gebruik van de dienstverlening voor andere doeleinden dan waarvoor deze bedoeld is;
- overschrijding van uitvoerings- of opleveringstermijnen;
- fouten c.q. storingen in gebruikte apparatuur en/of programmatuur of enige blokkades op social media platforms;
- taalkundige en/of grammaticale fouten in het resultaat;
- schending van intellectuele eigendomsrechten en/of privacyrechten, doordat derden zich onbevoegd toegang hebben verschaft tot de informatie, gegevens, documenten en/of materialen van Linda van Tol en/of opdrachtgever;
- schending van intellectuele eigendomsrechten doordat opdrachtgever inbreuk pleegt op intellectuele eigendomsrechten van derden;
- het niet behalen van het beoogde doel/tegenvallende resultaten.

9.6 Linda van Tol heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van de opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel c.q. verbetering van de opdracht.

9.7 Een vordering tot schadevergoeding door opdrachtgever dient uiterlijk binnen 14 dagen nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij Linda van Tol te zijn ingediend. Bij gebreke van een tijdige indiening van een vordering tot schadevergoeding, vervalt het recht op schadevergoeding door de opdrachtgever.

9.8 Opdrachtgever vrijwaart Linda van Tol tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door Linda van Tol geleverde producten en/of diensten.

Artikel 10 | Opschorten en ontbinding

10.1. Linda van Tol heeft het recht om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, tot het moment dat alle opeisbare vordering op opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien (1) opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, dan wel (2) indien Linda van Tol

kennis heeft genomen van omstandigheden die haar goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet (behoorlijk) zou kunnen nakomen of (3) indien opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst is verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid blijft uit.

10.2 Linda van Tol is tevens bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden in de in het eerste lid van dit artikel genoemde situaties, of indien zich andere omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd.

10.3 Ontbinding geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving en zonder rechterlijke tussenkomst.

10.4 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Linda van Tol op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

10.5 Linda van Tol behoudt zich het recht voor schadevergoeding te vorderen en is niet aansprakelijk voor enige schade of gemaakte kosten door opdrachtgever of derden.

Artikel 11 | Beëindiging en annulering

11.1 Beide partijen hebben het recht de overeenkomst met wederzijds goedvinden te beëindigen.

11.2 Indien opdrachtgever met Linda van Tol is overeengekomen in maandelijkse termijnen te betalen, is opdrachtgever bij annulering gehouden alle tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren te vergoeden. Opdrachtgever heeft geen recht op restitutie van betaling van de reeds betaalde maandelijkse termijnen.

11.3 In geval opdrachtgever de overeenkomst voorafgaand aan de uitvoering daarvan wenst te annuleren, is opdrachtgever aan Linda van Tol een schadevergoeding verschuldigd. Linda van Tol is gerechtigd 25% van het overeengekomen totaalbedrag aan schadevergoeding in rekening te brengen, bij annulering binnen 24 uur of no show vóór de aanvang van de uit te voeren werkzaamheden door Linda van Tol.

11.4 Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en zal Linda van Tol vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

11.5 Linda van Tol is gerechtigd alle reeds door opdrachtgever betaalde bedragen te verrekenen met de door opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding.

Artikel 12 | Verzetten van afspraken

12.1 De opdrachtgever dient minimaal 24 uur voor de desbetreffende afspraak, de afspraak te verzetten. Afspraken die worden verzet voor deze tijd zullen niet in rekening worden gebracht, mits het verzetten van de afspraak een gevolg is van onvoorziene omstandigheden. De opdrachtgever dient de onvoorziene omstandigheid aan te kunnen aantonen wanneer Linda van Tol hierom vraagt.

12.2 Linda van Tol behoudt zich het recht voor om geplande werkzaamheden te verzetten of te annuleren indien Linda van Tol geen uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

12.3 Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van het verzetten van de afspraak en zal Linda van Tol vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

Artikel 13 | Geheimhouding

13.1 Wanneer partijen kennis nemen van informatie van de andere partij waarvan zij redelijkerwijs kunnen weten dat het een vertrouwelijk karakter heeft, maken zij deze informatie op geen enkele wijze bekend aan derden. Een uitzondering hierop geldt wanneer wet- en regelgeving of beroepsverplichtingen tot bekendmaking verplicht c.q. dit noodzakelijk maken.

13.2 De gegevens en informatie die opdrachtgever aan Linda van Tol verstrekt, zal Linda van Tol zorgvuldig bewaren.

Artikel 14 | Intellectuele eigendomsrechten

14.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten ontwikkelde of ter beschikking gestelde documentatie, teksten, adviezen, tekeningen, cursusmateriaal, video's, foto's, werkboeken en/of andere geestesproducten, alsmede voorbereidend materiaal daarvan berusten uitsluitend bij Linda van Tol, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

14.2 Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden producten, bedoeld in het eerste lid van dit artikel, te verveelvoudigen, openbaar te maken, te verwerken, te exploiteren of op andere wijze te gebruiken zonder voorafgaande toestemming van de Linda van Tol. De tussen partijen gesloten overeenkomst omvat geen enkele opdracht of verplichting tot overdracht van een intellectueel eigendomsrecht van Linda van Tol aan opdrachtgever.

14.3 Linda van Tol kan aan de opdrachtgever een beperkte, niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie voor (on)bepaalde tijd verlenen om materiaal, zoals bijvoorbeeld foto's, te verveelvoudigen en openbaar te maken. Deze licentie wordt slechts verleend nadat de opdrachtgever aan al zijn financiële verplichtingen op grond van de overeenkomst heeft voldaan. Indien de licentie voor bepaalde tijd wordt verleend door Linda van Tol, zullen partijen een tijdsduur van gebruik met elkaar overeenkomen.

14.4 Opdrachtgever is niet bevoegd sub-licenties te verlenen aan derden, noch zijn eigen licentie over te dragen.

14.5 Intellectuele eigendomsrechten van opdrachtgever die voor de totstandkoming van de overeenkomst aan opdrachtgever toebehoorden blijven van opdrachtgever.

14.6 Linda van Tol heeft het recht om haar naam en/of het logo te vermelden op de aangeleverde producten/diensten voor eigen publiciteit of promotie, tenzij opdrachtgever hiertegen bezwaar maakt. Linda van Tol zal daarbij altijd de belangen van opdrachtgever in acht nemen.

14.7 Na het voltooiën van de opdracht hebben zowel de opdrachtgever als Linda van Tol geen bewaarplicht jegens elkaar met betrekking tot de gebruikte informatie, gegevens, documenten en/of materialen.

14.8 Opdrachtgever vrijwaart Linda van Tol tegen elke aanspraak van derden gebaseerd op schending van alle intellectuele eigendomsrechten.

14.9 Bij inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van Linda van Tol, zoals omschreven in het eerste lid van dit artikel, door opdrachtgever, verbeurt opdrachtgever ten gunste van Linda van Tol een, zonder rechtelijke tussenkomst, onmiddellijke opeisbare boete van € 5.000, - vermeerderd met 2% voor iedere kalenderdag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Linda van Tol om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 15 | Recht op reclame

15.1 Klachten met betrekking tot de geleverde producten en/of diensten dienen schriftelijk binnen 14 dagen na levering/uitvoering dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Linda van Tol kenbaar te worden gemaakt.

15.2 Bezwaren tegen de factuur dienen schriftelijk binnen 14 dagen na factuurdatum aan Linda van Tol te worden voorgelegd.

15.3 Klachten en/of bezwaren schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

15.4 Na genoemde termijn van 14 dagen worden klachten en/of bezwaren niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht van reclame voor de opdrachtgever. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor risico van de opdrachtgever.

15.5 De in dit artikel opgenomen bepalingen gelden voor zover dwingendrechtelijke bepalingen met betrekking tot consumenten zich hier niet tegen verzetten.

15.6 Indien de producten reeds gebruikt zijn, of indien deze na aflevering van aard en/of samenstelling zijn veranderd en/of beschadigd vervalt elk recht op reclame.

Artikel 16 | Toepasselijk recht en bevoegde rechter

16.1 Op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is het Nederlands recht van toepassing.

16.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag of andere van toepassing zijnde Internationale wet- en regelgeving is uitdrukkelijk uitgesloten.

16.3 De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Linda van Tol is gevestigd is, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, exclusief bevoegd kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, ook indien opdrachtgever in het buitenland is gevestigd.

Artikel 17 | AVG en datalekken

17.1 Linda van Tol verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte (tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt) de eventueel aan haar verstrekte persoonsgegevens uitsluitend op de manier die met opdrachtgever is afgesproken en enkel in het kader van de onderhavige opdracht. Dit verwerken zal niet langer of uitgebreider plaatsvinden dan noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht. De verwerking vindt plaats volgens instructie en onder verantwoordelijkheid van opdrachtgever. Indien een instructie, naar de mening van Linda van Tol, een inbreuk maakt op de AVG stelt zij opdrachtgever daarvan onmiddellijk in kennis. Linda van Tol heeft in dit kader nadrukkelijk geen zeggenschap over het doel en de middelen van de verwerking en neemt geen beslissingen over het gebruik van persoonsgegevens, de bewaartermijn van de voor opdrachtgever verwerkte persoonsgegevens en het verstrekken van persoonsgegevens aan derden.

17.2 Opdrachtgever verleent Linda van Tol hierbij toestemming om bij de verwerking derden (subverwerkers) in te schakelen. Linda van Tol zorgt ervoor dat deze derden schriftelijk dezelfde plichten op zich nemen als tussen opdrachtgever en Linda van Tol overeengekomen. Linda van Tol staat in voor een correcte naleving van deze plichten door derden.

17.3 Op verzoek van opdrachtgever zal Linda van Tol de opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde subverwerkers. Opdrachtgever heeft het recht om bezwaar te maken tegen het inschakelen van een subverwerker. Dit bezwaar dient schriftelijk bij Linda van Tol te worden ingediend.

17.4 Opdrachtgever heeft het recht om audits uit te laten voeren door een onafhankelijke ICT-deskundige die aan geheimhouding is gebonden ter controle van de naleving van de in dit artikel besproken punten. Linda van Tol zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie tijdig ter beschikking stellen. De redelijke kosten voor de audit worden door de opdrachtgever gedragen.

17.5 Voor zover mogelijk verleent Linda van Tol bijstand bij het vervullen van de verplichtingen van opdrachtgever ten aanzien van verzoeken van derden om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van persoonsgegevens). Linda van Tol zal aan haar kenbaar gemaakte verzoeken aan opdrachtgever doorsturen, maar niet zelfstandig afwikkelen.

17.6 Linda van Tol neemt in het kader van de verwerking passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de te mitigeren risico's, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen.

Opdrachtgever heeft zich goed geïnformeerd over deze beveiligingsmaatregelen en verklaart dat deze maatregelen een beveiligingsniveau hebben dat past bij de aard van de persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico's van de verwerking.

17.7 Opdrachtgever staat ervoor in dat de verwerking van persoonsgegevens op basis van deze overeenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van betrokkene(n) en vrijwaart Linda van Tol voor alle aanspraken in geval van een overtreding van Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringswet van deze verordening en andere wet- en regelgeving, tenzij deze overtreding het gevolg is van grove schuld of nalatigheid van Linda van Tol.

17.8 Na afloop van de overeenkomst draagt Linda van Tol binnen 4 weken, naar de keuze van opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan opdrachtgever of het wissen van alle persoonsgegevens. Linda van Tol verwijdert kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

17.9 Indien er sprake is van een datalek stelt Linda van Tol de opdrachtgever uiterlijk binnen 48 uur na bekendwording op de hoogte en voorziet opdrachtgever daarbij van de informatie die redelijkerwijs nodig is om - indien nodig - een juiste en volledige melding te kunnen doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel de betrokkene(n) in het kader van de melding van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (eventueel) betrokkene(n) is altijd de verantwoordelijkheid van opdrachtgever. Linda van Tol wijst in dit kader alle aansprakelijkheden van de hand.